



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N. 316 DEL 02/04/2024

**OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO VIA TAMIGI N.9/A E
SOSTITUZIONE FINESTRA PALAZZO COMUNALE CIG: B0CE6D56F2-
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA**



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO VIA TAMIGI N.9/A E SOSTITUZIONE FINESTRA PALAZZO COMUNALE CIG: B0CE6D56F2-AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

Visto il Decreto del Sindaco n. 11 del 24/07/2023, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali del Dipartimento Governo del Territorio all'ing. Bernardina Colasanti fino al termine del mandato elettorale del Sindaco attualmente in carica;

Vista la disposizione dirigenziale prot.n. 6548 del 16/02/2022 e proroga prot.n.6037 del 01.02.2023 con la quale è stato conferito l'incarico a tempo determinato di Titolare Posizione Organizzativa / Elevata Qualificazione del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio Immobiliare al geom. Amarando Sestili, sino alla scadenza dell'incarico del Dirigente;

Premesso che questa Amministrazione deve provvedere alla manutenzione degli immobili comunali al fine del buon mantenimento degli stessi ed a salvaguardia della pubblica incolumità;

Considerato

- che si rende necessario provvedere ai seguenti interventi:
 - a)- ricerca perdita idrica all'interno del bagno alloggio comunale in Via Tamigi n.9/a e relativo ripristino;
 - b)- smontaggio e sistemazione finestra in legno Ufficio Stato Civile, dimensioni cm. 112x185, danneggiata a seguito di atti vandalici;
- Che si è reso necessario procedere all'individuazione di una ditta per l'esecuzione del servizio sopracitato;

- Che il Comune di Monterotondo è dotato di propria piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare per la gestione dell'albo fornitori e delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture così come istituito dall'articolo 44 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii e dal Decreto n. 148/2021 "Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici";
- Che è stata individuata, sull'albo fornitori presente all'interno della piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare, la ditta ASTRA SOLUTION srl con sede legale in Fonte Nuova – Via Nomentana n. 615 – Cod. fisc. e P.IVA 17202101006, in possesso dei requisiti tecnici e generali per l'espletamento dei lavori;
- Che a tal scopo il Responsabile del procedimento Geom. Amarando Sestili ha inviato una richiesta di preventivo di spesa con nota prot. n.12153 del 01/03/2024, alla ditta ASTRA SOLUTION srl con sede legale in Fonte Nuova – Via Nomentana n. 615 – Cod. fisc. e P.IVA 17202101006, attraverso la piattaforma telematica certificata TRASPARE ;
- Che la ditta Astra Solution s.r.l. ha inviato la propria disponibilità ad eseguire l'incarico e il proprio preventivo di spesa sulla piattaforma telematica certificata TRASPARE con prot. 13353 del 08/03/2024, dell'importo di €. 2.800,00 oltre IVA;
- Che il costo offerto è da ritenersi congruo rispetto ai prezzi di mercato di lavori similari;
- Che l'articolo 50, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n.36/2023 prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto per importi inferiori a € 150.000;
- Che l'articolo 49 del D.Lgs 36/2023 promuove il principio di rotazione degli inviti;
- Che tutte le dichiarazioni presentate sono risultate in regola;

Visto il DURC on-line rilasciato in data 13/03/2024 n. INPS_40132609, validità fino al 11/07/2024, dal quale si evince che l'Impresa Astra Solution srl "Risulta regolare";

Richiamato il CIG: **B0CE6D56F2**, acquisito tramite la piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare del Comune di Monterotondo;

Dato Atto che:

- La presente costituisce "determinazione a contrattare" ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto si specifica che l'oggetto dell'incarico è il seguente: Manutenzione straordinaria alloggio Via Tamigi n.9/A e sostituzione finestra Palazzo comunale – CIG: B0CE6D56F2;
- Il contratto sarà stipulato tramite lettera commerciale, di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, firmata digitalmente tra le parti;
- Il tempo per dare ultimati i lavori è di giorni 30(trenta) dalla data della lettera commerciale;
- Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dalla Ditta, previa verifica della regolarità contributiva;
- Contro il presente atto è ammesso ricorso amministrativo per opposizione presso il Dirigente che lo ha adottato, oltre agli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge;

Ravvisata la necessità di provvedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36, dei lavori di "Manutenzione straordinaria alloggio Via Tamigi n.9/A e sostituzione finestra Palazzo comunale – CIG: B0CE6D56F2", in favore dell'Impresa ASTRA SOLUTION srl con sede legale in Fonte Nuova – Via Nomentana n. 615 – Cod. fisc. e P.IVA 17202101006, nell'importo di €. 2.800,00 + IVA 22% e di assumere un impegno di spesa di €. 3.416,00 al Cap. 7470.20 del bilancio in corso "Manutenzione straordinaria fabbricati -finanziato con oneri di urbanizzazione"- Codice SIOPE 2.02.01.09.999;

Preso atto che non sussistono cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/1990 o le altre previste dall'art. 1 comma 9 lett e) L. 190/2012 in riferimento al Responsabile del Procedimento individuato e al Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio;

Vista la nota del Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche del 24 maggio 2011 prot. n. 21158 ad oggetto "Applicazione delle spese per l'esecuzione dei pagamenti dell'Ente";

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n.33 del 14.03.2013;

Visto l'art.1 comma 629 della legge di stabilità 2015 (legge 190/2014, pubblicata sulla G.U. n.300 del 29/12/2014, S.O. n.99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art.17-ter "Operazione effettuate nei confronti di Enti pubblici";

Visti:

- l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000, sulla copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36, i lavori di "Manutenzione straordinaria alloggio Via Tamigi n.9/A e sostituzione finestra Palazzo comunale – CIG: B0CE6D56F2", in favore dell'Impresa ASTRA SOLUTION srl con sede legale in Fonte Nuova – Via Nomentana n. 615 – Cod. fisc. e P.IVA 17202101006, nell'importo di €. 2.800,00 + IVA 22%;
2. **di assumere** impegno di spesa di €. 3.416,00 al Cap. 7470.20 del bilancio in corso "Manutenzione straordinaria fabbricati -finanziato con oneri di urbanizzazione"- Codice SIOPE 2.02.01.09.999;
3. **di accertare** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti conseguente al suddetto impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
4. **di stabilire** che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile P.O. Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio Immobiliare geom. Amarando Sestili;
5. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria:
 - a) le spese e le tasse inerenti all'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico dei beneficiari;
 - b) il Tesoriere e autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato;
6. **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata:
 - all'Albo pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione trasparente > elenco determine a contrarre per procedure negoziate senza preventiva pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.Lgs. 33/2013 ed inserita nell'elenco semestrale di cui all'art. 23 comma 1 del D.Lgs. 33/2013 alla sezione Amministrazione trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti Dirigenti;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento al dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e per gli ulteriori adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMM.RE
Geom. Amarando Sestili**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 331 del 14/03/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE
DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**

Bernardina Colasanti

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt. 20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

COLASANTI BERNARDINA in data 27/03/2024



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 331**Settore Proponente: **DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**Ufficio Proponente: **Servizio Lavori Pubblici e manutenzione patrimonio immobiliare**Oggetto: **MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGIO VIA TAMIGI N.9/A E SOSTITUZIONE FINESTRA PALAZZO COMUNALE CIG: B0CE6D56F2- AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE- CON RIFERIMENTO ALLA DEL. N. 17/SEZAUT/2023/QMIG DELLA CORTE DEI CONTI NELLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLA SPESA FINANZIATA DALLA FONTE DI FINANZIAMENTO RELATIVA AI PERMESSI DI COSTRUIRE DOVRÀ ESSERE RISPETTATO IL PREVISTO VINCOLO DI CASSA.

Data 02/04/2024

Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 02/04/2024

ATTESTAZIONE COPIA CONFORME

Certifico io sottoscritta dott.ssa Giuseppina Antonelli, Segretario Generale del Comune di Monterotondo, ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i., che la presente copia informatica, composta di n. 6 (sei) video pagine compresa la presente, è conforme ai documenti informatici che compongono l'iter della determina.

Monterotondo

Il Segretario Generale
Dott.ssa Giuseppina Antonelli