



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE N. 684 DEL 19/07/2024**

**OGGETTO: INTERVENTI URGENTI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA  
IMMOBILI COMUNALI - CIG: B258ACE7E5 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA**



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**

**SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

**OGGETTO: INTERVENTI URGENTI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - CIG: B258ACE7E5 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA**

**II DIRIGENTE**

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

**Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 13 del 13/06/2024, con il quale è stato confermato l'incarico dirigenziale del Dipartimento Governo del Territorio, all'ing. Bernardina Colasanti, in continuità con i precedenti decreti, fino al 31 dicembre 2024;

**Vista** la disposizione dirigenziale prot.n. 6548 del 16/02/2022 e proroga prot.n. 34554 del 20.06.2024 con la quale è stato conferito l'incarico a tempo determinato di Titolare Posizione Organizzativa / Elevata Qualificazione del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio Immobiliare al geom. Amarando Sestili, sino al 31.12.2024.

**PREMESSO** che questa Amministrazione deve provvedere alla manutenzione degli immobili comunali al fine del buon mantenimento degli stessi ed a salvaguardia della pubblica incolumità;

## CONSIDERATO

- che si è reso necessario provvedere alla realizzazione di seguenti interventi urgenti di manutenzione straordinaria:
- immobile comunale Piazza G. Falcone e P. Borsellino: demolizione e sostituzione di n. 2 bocchettoni del terrazzo , prove allagamento fioriere e terrazzo , rimozione della terra intorno ai bocchettoni della fioriera lato destro;
- Palazzo comunale: impermeabilizzazione con guaina liquida fibro-rinforzata del terrazzino di copertura locale tecnico ascensore posizionato al piano terra;
- Che si è reso necessario procedere all'individuazione di una ditta per l'esecuzione del servizio sopracitato;
- Che il Comune di Monterotondo è dotato di propria piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare per la gestione dell'albo fornitori e delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture così come istituito dall'articolo 44 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii e dal Decreto n. 148/2021 "Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici";
- Che è stata individuata, sull'albo fornitori presente all'interno della piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare, la ditta Bilanzola Domenico con sede legale in Guidonia Montecelio (RM) – Via Palombarese, km 18,050 – Cod. fiscale: BLNDNC72D21H501A , in possesso dei requisiti tecnici e generali per l'espletamento dei lavori;
- Che a tal scopo il Responsabile del procedimento Geom. Amarando Sestili ha inviato una richiesta di preventivo di spesa con nota prot. n.37143 del 03/07/2024 alla ditta Bilanzola Domenico, attraverso la piattaforma telematica certificata TRASPARE , per l'esecuzione dei seguenti lavori:  
PIAZZA FALCONE E BORSELLINO : DEMOLIZIONE E SOSTITUZIONE N. 2 BOCCHETTONI TERRAZZO COPERTURA IMMOBILE , RIMOZIONE TERRA FIORIERE ,PROVE DI ALLAGAMENTO FIORIERE E TERRAZZO, RIPRISTINO FINALE;  
PALAZZO COMUNALE: IMPERMEABILIZZAZIONE A TRE MANI CON PRODOTTO FIBRO-RINFORZATO DEL TERRAZZO LOCALE TECNICO ASCENSORE;
- Che la ditta Bilanzola Domenico ha inviato la propria disponibilità ad eseguire i lavori e il proprio preventivo di spesa sulla piattaforma telematica certificata TRASPARE con prot. 37192 del 03/07/2024, dell'importo di €. 1.600,00 oltre IVA;
- Che il costo offerto è da ritenersi congruo rispetto ai prezzi di mercato di lavori similari;
- Che l'articolo 50, comma 1 lettera a) del D. Lgs. n.36/2023 prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto di lavori per importi inferiori a € 150.000;

**VISTO** il DURC on-line rilasciato in data 08/07/2024 n. INAIL\_44510323, validità fino al 05/11/2024, dal quale si evince che la ditta Bilanzola Domenico "Risulta regolare" nei confronti di I.N.P.S. ,I.N.A.I.L.,CASSA EDILE;

**RICHIAMATO** il CIG: **B258ACE7E5**, acquisito tramite la piattaforma digitale certificata e-procurement Traspare del Comune di Monterotondo;

### **DATO ATTO che:**

- La presente costituisce "determinazione a contrattare" ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto si specifica che l'oggetto dell'incarico è il seguente:  
**Interventi urgenti per manutenzione straordinaria immobili comunali – CIG: B258ACE7E5;**
- Il contratto sarà stipulato tramite lettera commerciale, di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, firmata digitalmente tra le parti;
- Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dalla Ditta, previa verifica della regolarità contributiva;
- Contro il presente atto è ammesso ricorso amministrativo per opposizione presso il Dirigente che lo ha adottato, oltre agli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36, degli “**Interventi urgenti per manutenzione straordinaria immobili comunali – CIG: B258ACE7E5**”, in favore della Ditta Bilanzola Domenico con sede legale in Guidonia Montecelio (RM) – Via Palombarese, km 18,050 – Cod. fiscale: BLNDNC72D21H501A, nell'importo di €. 1.600,00 + IVA 22% e di assumere impegno di spesa di €. 1.952,00 al Cap. 7470.20 del bilancio in corso “Manutenzione straordinaria fabbricati -finanziato con oneri di urbanizzazione”- Codice SIOPE 2.02.01.09.999;

**PRESO ATTO** che non sussistono cause di conflitto di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/1990 o le altre previste dall'art. 1 comma 9 lett e) L. 190/2012 in riferimento al Responsabile del Procedimento individuato e alla Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio;

**VISTA** la nota del Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche del 24 maggio 2011 prot. n. 21158 ad oggetto “Applicazione delle spese per l'esecuzione dei pagamenti dell'Ente”;

**RAVVISATA** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. n.33 del 14.03.2013;

**VISTO** l'art.1 comma 629 della legge di stabilità 2015 (legge 190/2014, pubblicata sulla G.U. n.300 del 29/12/2014, S.O. n.99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art.17-ter “Operazione effettuate nei confronti di Enti pubblici”;

**VISTI:**

- l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000, sulla copertura finanziaria;

**Ritenuta** la propria competenza in materia in forza degli atti e riferimenti citati

**DETERMINA**

1.**Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **Di dare atto** che la presente costituisce decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e che il fine, la forma, le clausole contrattuali e la scelta del contraente sono quelli già specificati nelle premesse che si intendono qui riportati;

3.**Di affidare**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. a) del D.Lgs 31.03.2023 n. 36, gli “**Interventi urgenti per manutenzione straordinaria immobili comunali – CIG: B258ACE7E5**”, in favore della Ditta Bilanzola Domenico con sede legale in Guidonia Montecelio (RM) – Via Palombarese, km 18,050 – Cod. fiscale: BLNDNC72D21H501A, nell'importo di €. 1.600,00 + IVA 22%;

4.**Di assumere un impegno di spesa** di €. 1.952,00 al Cap. 7470.20 del bilancio in corso “Manutenzione straordinaria fabbricati -finanziato con oneri di urbanizzazione”- Codice SIOPE 2.02.01.09.999;

5.**Di accertare** ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti conseguente al suddetto impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

6.**Di provvedere**, con successivo atto, alla liquidazione delle spese a prestazione avvenuta e verificata, dietro presentazione della fattura che dovrà riportare puntualmente l'oggetto dell'incarico affidato;

**7.Di stabilire** che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile P.O. Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio Immobiliare geom. Amarando Sestili;

**8.Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria:

- a) le spese e le tasse inerenti all'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico dei beneficiari;
- b) il Tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato;

**9.Di trasmettere** il presente provvedimento al dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e per gli ulteriori adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
E MANUTENZIONE PATRIMONIO IMM.RE  
Geom. Amarando Sestili**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 824 del 12/07/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE  
DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO  
Bernardina Colasanti**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

COLASANTI BERNARDINA in data 12/07/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 824**Settore Proponente: **DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**Ufficio Proponente: **Servizio Lavori Pubblici e manutenzione patrimonio immobiliare**Oggetto: **INTERVENTI URGENTI PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - CIG: B258ACE7E5 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 19/07/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 19/07/2024

## ATTESTAZIONE COPIA CONFORME

Certifico io sottoscritta dott.ssa Giuseppina Antonelli, Segretario Generale del Comune di Monterotondo, ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 recante "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i., che la presente copia informatica, composta di n. 7 (sette) video pagine compresa la presente, è conforme ai documenti informatici che compongono l'iter della determina.

Monterotondo

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Giuseppina Antonelli